

Утверждено решением
Собрания депутатов
от 17.03.2005 № 24

ПОЛОЖЕНИЕ О СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

в редакции решений Собрания депутатов
от 28.11.2007 № 254 «О внесении изменений и дополнений в Положение
Собрания депутатов Комсомольского муниципального района»,
от 23.10.2013 № 12 «О внесении изменения в положение о Собрании
депутатов Комсомольского муниципального района утвержденное решением
Собрания депутатов Комсомольского муниципального района от 17.03.2005
№ 24»,
от 20.11.2013 № 27 «О внесении изменений в Положение о Собрании
депутатов Комсомольского муниципального района Хабаровского края»,
от 24.12.2014 № 119 «О внесении изменения в Положение о Собрании
депутатов Комсомольского муниципального района».

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Собрание депутатов Комсомольского муниципального
района

1. Собрание депутатов Комсомольского муниципального района
Хабаровского края (далее - Собрание) является представительным органом
местного самоуправления Комсомольского муниципального района
Хабаровского края (далее – район), обладающим правом представлять
интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на
территории района.

2. Собрание состоит из 15 депутатов, избранных на пять лет по
одномандатным избирательным округам на основе всеобщего равного и
прямого избирательного права.

Статья 2. Принципы деятельности Собрания

Деятельность Собрания основывается на принципах коллективного,
свободного и равноправного обсуждения и решения вопросов, отнесённых к
его компетенции, законности гласности и учёта общественного мнения.

Статья 3. Правовые основы полномочий, порядка организации и
деятельности Собрания

1. Собрание осуществляет свои полномочия в коллегиальном порядке.
2. Собрание осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, уставом Хабаровского края, нормативными правовыми актами Хабаровского края, Уставом района, Регламентом Собрания и настоящим Положением путём принятия правовых актов по вопросам, отнесённым к ведению представительного органа местного самоуправления. Собрание осуществляет контрольные функции в пределах своей компетенции.

Статья 4. Собрание обладает правами юридического лица.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОБРАНИЯ

Статья 5. Избрание депутатов Собрания

1. Депутаты Собрания избираются гражданами Российской Федерации, обладающими в соответствии с федеральным законом активным избирательным правом.
2. Выборы депутатов Собрания производятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
3. Депутатом Собрания может быть гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с федеральным законом, Уставом края, Избирательным кодексом края пассивным избирательным правом и достигший 21 года.
4. Выборы депутатов Собрания нового созыва назначаются Собранием предыдущего созыва. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания или депутатов Собрания, влекущего за собой неправомочность Собрания, выборы назначаются главой района.
5. Порядок отзыва депутата Собрания определён в Положении об отзыве депутата Собрания, принимаемом Собранием.

Статья 6. Основы депутатской деятельности

1. Депутаты Собрания осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе работает депутат, избранный председателем Собрания. Председатель Собрания не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
2. В течение срока своих полномочий депутат Собрания не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Губернатором края, главой муниципального района, судьёй, депутатом представительных органов местного самоуправления других муниципальных образований, замещать должности государственной и муниципальной службы.

3. Депутат не вправе использовать свой статус для деятельности, не связанной с осуществлением депутатских полномочий.

Статья 7. Неприкосновенность депутата Собрания

1. Депутат Собрания при осуществлении депутатских полномочий не связан чьим-либо мнением, руководствуется интересами населения района, действующим законодательством и своими убеждениями, не может быть привлечён к ответственности по результатам его голосования и в связи с принятием решения в Собрании.

2. Правовой статус депутата Собрания определяется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Хабаровского края.

Статья 8. Статус депутата Собрания

Права, обязанности, социальные и трудовые гарантии депутата Собрания определяются краевыми законами, Уставом района, Регламентом Собрания и настоящим Положением.

Статья 9. Правомочность Собрания

Собрание является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленного числа депутатов Собрания.

Статья 10. Формы работы Собрания

1. Формами работы Собрания являются его заседания, деятельность комиссий Собрания, депутатские слушания, встречи, отчеты перед избирателями и другие.

2. Заседания Собрания являются основной формой его работы. Порядок созыва и проведения заседаний Собрания определяется краевым законом, Уставом района и Регламентом Собрания.

3. Депутат Собрания депутатов Комсомольского муниципального района не реже одного раза в квартал информирует избирателей округа о своей деятельности во время информационных встреч с ними, а также через средства массовой информации.

Статья 11. Заседания Собрания

1. Первое заседание вновь избранного Собрания депутатов созывается председателем территориальной избирательной комиссии Комсомольского муниципального района не позднее 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов Собрания депутатов. Открывает первое заседание председатель территориальной избирательной комиссии Комсомольского муниципального района. Далее заседание Собрания депутатов ведет депутат, старший по возрасту.

2. Заседание Собрания депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствуют менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

3. Сроки проведения заседания Собрания, наименование законопроектов и вопросов, выносимых на его обсуждение, определяются планом его работы, который утверждается Собранием.

4. Внеочередные заседания Собрания созываются по инициативе председателя Собрания, а в его отсутствие - заместителя председателя Собрания, исполняющего обязанности председателя Собрания; главы муниципального района; по инициативе не менее одной трети от числа избранных депутатов.

5. Заседания Собрания депутатов могут быть открытыми и закрытыми.

Статья 12. Порядок подготовки, внесения и рассмотрения вопросов на заседаниях Собрания

Порядок подготовки, внесения и рассмотрения вопросов на заседаниях Собрания устанавливается Уставом района, настоящим Положением и Регламентом Собрания.

Статья 13. Органы Собрания

1. Для организации законотворческой деятельности, осуществления представительных, контрольных функций и других полномочий Собрание создает из состава депутатов органы Собрания.

2. К органам Собрания относятся постоянные комиссии, регламентная группа, рабочие депутатские группы, согласительные комиссии и другие органы.

3. Постоянные комиссии, избираемые из числа депутатов Собрания, являются основными органами Собрания. Количество постоянных комиссий, направления и содержание их деятельности определяются самим Собранием, исходя из потребности правотворческой деятельности, ситуации в районе, необходимости осуществления представительных и контрольных функций.

4. Структура, порядок формирования и организация работы постоянных комиссий Собрания, а также других органов Собрания, определяются Регламентом Собрания, утверждаемым Собранием.

Статья 14. Председатель Собрания

1. Работу Собрании организует его председатель.

2. Председатель Собрании избирается на заседании Собрании открытым голосованием, порядок голосования определяется Регламентом Собрании.

3. Председатель Собрании считается избранным, если за него проголосовало более половины от числа избранных депутатов Собрании.

4. Председатель Собрании подотчетен Собрании, он может быть досрочно освобожден от должности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по инициативе одной или нескольких комиссий Собрании, группы депутатов Собрании численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрании при условии, если за это решение проголосовало большинство от установленного числа депутатов Собрании. Порядок внесения предложений об избрании, отставке или досрочном освобождении от должности председателя Собрании определяется Уставом района, краевым законом и Регламентом Собрании.

5. Председатель Собрании:

- является должностным лицом Собрании, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе;

- представляет Собрание в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, органами территориального общественного самоуправления, с предприятиями, учреждениями и организациями, общественными объединениями, а также с населением муниципального района;

- организует деятельность Собрании, его органов и депутатов, созывает заседания Собрании, доводит до сведения депутатов Собрании и населения района время и место их проведения, а также проект повестки заседания Собрании;

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрании, постоянных и временных комиссий Собрании и вопросов, вносимых на их рассмотрение, депутатских слушаний и других мероприятий, проводимых Собранием;

- формирует и подписывает проект повестки заседания Собрании;

- доводит до сведения депутатов Собрании и населения муниципального района время, место и проект повестки заседания Собрании;

- представляет для избрания на заседании Собрании кандидатуру заместителя председателя Собрании;

- председательствует на заседаниях Собрании, ведает внутренним распорядком Собрании;

- подписывает решения, издаёт постановления и распоряжения, касающиеся внутренней деятельности Собрании, протоколы заседаний, договоры и другие документы Собрании;

- участвует с правом решающего голоса в работе постоянных комиссий Собрании;

- председательствует на совместных заседаниях постоянных комиссий Собрания;

- в случае отсутствия председателя постоянной комиссии Собрания ведёт её заседание, может председательствовать на заседании постоянной комиссии и в других случаях, с согласия постоянной комиссии;

- организует и координирует юридическое, информационное, организационно-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности Собрания;

- открывает счета Собрания в банках;

- является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете на подготовку и проведение заседаний Собрания, и по другим расходам, связанным с деятельностью Собрания и депутатов Собрания;

- утверждает бюджетную смету и штатное расписание на содержание Собрания депутатов Комсомольского муниципального района;

- осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе, пользуется правом найма работников на должности и увольнения с должностей, не являющихся должностями муниципальной службы, в соответствии с трудовым законодательством;

- утверждает должностные инструкции работников аппарата Собрания депутатов Комсомольского муниципального района;

- осуществляет иные полномочия, установленные Уставом муниципального района и Регламентом Собрания.

Статья 15. Заместитель председателя Собрания

1. По представлению председателя Собрания открытым голосованием избирается заместитель председателя Собрания, который считается избранным, если за него проголосовало более половины от числа избранных депутатов.

2. Заместитель председателя Собрания работает на непостоянной основе и одновременно может являться председателем одной из постоянных комиссий, в случае отсутствия председателя или невозможности выполнения им своих обязанностей выполняет функции председателя Собрания.

Статья 15.1. Аппарат Собрания депутатов

1. Для организационного, правового, информационного и материально-технического обеспечения деятельности Собрания депутатов, оказания помощи органам Собрания депутатов Собрание депутатов создает аппарат.

2. Работники аппарата, замещающие должности для обеспечения полномочий Собрания депутатов, являются муниципальными служащими.

Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ И КОНТРОЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ СОБРАНИЯ

Статья 16. Полномочия Собрания

1. В исключительной компетенции Собрания находятся:

- принятие Устава района, изменений и дополнений к нему;
- утверждение бюджета района и отчета о его исполнении;
- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- установление, изменение и отмена налогов и сборов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- принятие планов и программ развития района;
- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;
- определение порядка материально-технического и организационного обеспечения органов местного самоуправления;
- контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. К полномочиям Собрания по решению вопросов местного значения относятся:

- принятие решения о назначении местного референдума;
- назначение публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;
- утверждение порядка реализации правотворческой инициативы граждан;
- назначение и определение порядка проведения конференции граждан (собрания делегатов);
- осуществление права законодательной инициативы в Законодательной Думе края;
- принятие предусмотренных Уставом района решений, связанных с изменением границ района, а также с преобразованием района;
- принятие решения о самороспуске;
- иные полномочия в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом края, законами края, Уставом района.

Статья 17. Контрольные функции Собрания

1. Собрание в пределах и формах, установленных Уставом муниципального района, федеральными и краевыми законами:

- осуществляет наряду с другими уполномоченными на то органами контроль за соблюдением и исполнением Устава муниципального района, краевых законов, исполнением бюджета муниципального района, соблюдением установленного порядка распоряжения муниципальной собственностью;

- осуществляет иные полномочия, установленные федеральными и краевыми законами.

2. Порядок организации контрольных функций Собрании определяется Регламентом Собрании и Положением о порядке осуществления контрольных функций Собранием.

Статья 18. Порядок досрочного прекращения полномочий Собрании

1. Полномочия Собрании могут быть прекращены досрочно в случае:

- принятия Собранием решения о самороспуске, принятого не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Собрании. Собрание в обязательном порядке в течение месяца рассматривает вопрос о самороспуске при наличии заключения суда о нарушении Собранием федеральных и краевых законов. Решение вступает в силу в порядке, установленном Собранием;

- роспуска Собрании главой района по основаниям, предусмотренным частью 2 настоящей статьи;

- вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Собрании, в том числе и в связи со сложением депутатами своих полномочий;

- роспуска Собрании в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

2. Глава района вправе принять решение о досрочном прекращении полномочий Собрании в случае принятия им Устава района, решения Собрании, противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и краевым законам, Уставу района, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Собрание не устранило их в течение шести месяцев со дня вступления в силу судебного решения.

Решение главы района о досрочном прекращении полномочий Собрании принимается в форме постановления.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Собрании глава района назначает внеочередные выборы в Собрание. Указанные выборы проводятся не позднее чем через 120 дней со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий Собрании.

4. Полномочия прежнего состава Собрании прекращаются с момента избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов Собрании нового созыва.

Глава 4. ПРАВОТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОБРАНИЯ

Статья 19. Право законодательной инициативы в Законодательной Думе края

1. Собрание имеет право законодательной инициативы в Законодательной Думе края.

2. Законопроекты, вносимые в Законодательную Думу края, обсуждаются на заседании Собрания, по ним принимаются решения, которые в установленном порядке вносятся в Законодательную Думу края.

Статья 20. Право правотворческой инициативы в Собрании

Правом законодательной инициативы в Собрании обладают депутаты Собрания, глава района, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан минимальной численностью не более 3 процентов от числа жителей района, обладающих избирательным правом.

Статья 21. Порядок подготовки и рассмотрения Собранием муниципальных правовых актов

Порядок подготовки, рассмотрения и принятия Собранием муниципальных правовых актов определен в Уставе района и Регламенте Собрания.

Статья 22. Порядок принятия Собранием Устава района, решений

1. Решения, являющиеся нормативными актами принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания и подписываются главой района. Решения Собрания по вопросам внутренней деятельности Собрания принимаются большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании Собрания.

2. Устав муниципального района, изменения и дополнения в него, решения по вопросам утверждения районного бюджета и отчёта о его исполнении, установления местных налогов и сборов, досрочного прекращения полномочий Собрания в случае самороспуска, принятия отставки главы района принимаются большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов Собрания.

3. Если решение Собрания принято с внесением поправок (изменений и дополнений), автор проекта решения дорабатывает текст решения и передаёт его председателю Собрания

4. Принятые Собранием решения, направляются председателем Собрания в течение пяти дней главе муниципального района, который подписывает их в течение десяти дней со дня их принятия.

5. Датой принятия решения Собранием считается день принятия решения на заседании Собрания. Решение Собрания вступает в силу со дня

его подписания главой муниципального района, если действующим законодательством, уставом муниципального района или в самом решении не предусмотрен иной срок.

6. Решения Собраний, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

7. Официальным опубликованием решения Собраний считается первая публикация его полного текста в районной газете «Приамурье».

8. В случае отклонения решения Собраний главой района он в течение десяти дней возвращает решение в Собрание с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений.

9. В случае отклонения главой района решения Собраний указанное решение может быть одобрено в ранее принятой редакции, если за него проголосовало не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов Собраний.

10. Решение Собраний, одобренное в ранее принятой редакции, не может быть повторно отклонено главой района и подлежит подписанию им в течение семи календарных дней со дня поступления указанного решения и обнародованию.

11. Порядок принятия решения Собранием, а также повторное рассмотрение решения Собраний, неподписанного главой района, порядок создания и работы согласительной комиссии определяется Регламентом Собраний.

Статья 23. Участие главы района и должностных лиц администрации района в работе Собраний

1. Глава муниципального района, заместители главы муниципального района или полномочный представитель главы муниципального района вправе:

- участвовать в открытых и закрытых заседаниях Собраний;
- выступать с докладами и содокладами по вопросам повестки дня заседаний Собраний;
- выступать до начала голосования по проектам решений.

Статья 24. Участие депутатов Собраний в работе администрации района

Депутаты Собраний вправе участвовать в работе коллегиальных органов администрации района, выступать по повестке дня, вносить предложения.

Статья 25. Разрешение споров между органами местного самоуправления района

1. Споры между Собранием и администрацией района, возникающие по вопросам осуществления их полномочий, разрешаются в соответствии с согласительными процедурами, предусмотренными краевыми законами, Уставом района, Регламентом Собрания, а в случае недостижения согласия в судебном порядке.

Глава 5. ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЬ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ И ПОСТАНОВЛЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ СОБРАНИЕМ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОБРАНИЯ ЗА ПРИНЯТЫЕ ИМ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 26. Ответственность за неисполнение Устава района, решений, принятых Собранием

1. Устав района, решения, принятые Собранием в пределах его компетенции, обязательны для исполнения на всей территории района.

2. Неисполнение Устава района, решений, принятых Собранием, влечет административную и иные виды ответственности в соответствии с федеральными и краевыми законами.

Статья 27. Ответственность Собрания и его должностных лиц

Собрание, его органы и должностные лица несут ответственность за принятые ими решения в соответствии с федеральными и краевыми законами.

Статья 28. Заключительные положения

Абзацы 1, 2, 4 части 2 статьи 16 настоящего Положения вступают в силу 01.01.2006.
